

Hướng dẫn sử dụng

○Mượn sách

Đối với người mượn sách lần đầu sẽ cần phải làm “Thẻ mượn sách về nhà” nên vui lòng chuẩn bị giấy tờ có thể xác nhận được họ và tên & địa chỉ. Mỗi người được mượn tối đa 10 cuốn với thời hạn 15 ngày.

○Trả sách

Chỉ trả mỗi sách tại quầy lễ tân ở phòng đọc tầng 1.

Nếu thư viện đóng cửa thì trả lại ở ô cửa trả sách tại bên trái lối ra vào.

○Gia hạn thời gian mượn sách

Khi muốn gia hạn thời gian mượn cuốn sách mà bạn đang mượn, vui lòng gọi điện liên hệ trước khi đến hạn trả sách (ngày trả sách).

Nếu không có người đặt lịch mượn cuốn sách đó thì sẽ được gia hạn mượn thêm 2 tuần.

○Thời gian mở cửa

Thứ 3 ~ Thứ 6: 9:00 ~ 19:00

Thứ 7, chủ nhật, ngày lễ: 9:00 ~ 17:00

○Ngày nghỉ

Thứ 2 hàng tuần (Nếu trùng với ngày lễ, sẽ nghỉ vào ngày tiếp theo)

Thứ 5 tuần thứ 4 hàng tháng (Nếu trùng với ngày lễ, sẽ nghỉ vào ngày tiếp theo)

Dịp tết dương lịch (Ngày 28 tháng 12 ~ ngày 4 tháng 1)

Dịp kiểm đếm kho sách

○Địa chỉ

〒930-0115

206-3 Chaya-machi, Tp. Toyama

TEL 076—436—0178 (Tổng đài)

076—436—6812

(Số để tìm kiếm đầu sách)

FAX 076—436—1891

URL <http://lib.pref.toyama.jp/>

